



**PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI ÎN CADRUL
PROGRAMULUI ERASMUS + ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘCOLARE PROIECT CU NR
nr 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141115**

DATE GENERALE DESPRE PROIECT:

Proiectul cu nr **2023-1-RO01-KA121-SCH-000141115** este implementat în perioada septembrie 2023 – 31.08.2028 și a fost aprobat în urma obținerii Acreditării Erasmus a ISJ CS cu nr. 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105851 pentru perioada 2023-20227. Inspectoratul Școlar al Județului Caraș-Severin și-a propus prin Planul Erasmus să elaboreze proiecte care să asigure participarea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursuri de formare și perfecționare, facilitând accesul la servicii educaționale de calitate și contribuind la dezvoltarea unei educații durabile.

ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI se vor desfășura în cadrul unui consorțiu, coordonat de ISJ CS. În cadrul consorțiului vor fi incluse unități școlare de nivel preșcolar, primar, gimnazial, licee și colegii teoretice și licee cu profil tehnologic, precum și din învățământul special, din județul Caraș-Severin. Aceste școli vor fi selectate în fiecare an în funcție de nevoile identificate la nivelul județului și de starea și calitatea învățământului din fiecare unitate de învățământ la finalul anului școlar în curs, rezultând un număr mare de unități școlare implicate în consorțiu pe perioada acreditării Erasmus.

Din fiecare nivel de învățământ vor participa pe toată perioada acreditării (5 ani), din toate școlile selectate din județ, profesori de nivel preșcolar, profesori de nivel primar și profesori de diverse specialități, nivel gimnazial și liceal, din învățământul de masă și special.

OBIECTIVELE PROIECTULUI(activitățile de formare) propuse pentru perioada 2023-2028

- O1. Îmbunătățirea competențelor profesionale pentru 56 cadre didactice și personal managerial care activează în 7 instituții de învățământ din județul Caraș-Severin între anii 2022 - 2027.
- O2. Dezvoltarea capacităților organizatorice care vizează furnizarea de educație inclusivă de calitate pentru 6 școli țintă cuprinse în cadrul prezentei strategii, pe durata implementării acestora.
- O3. Dezvoltarea unor măsuri de intervenție pentru creșterea calitatii în educație la nivelul județului Caraș-Severin, cu aportul instituțiilor selectate, în perioada de implementare a proiectului.
- O4. Crearea unei rețele de 7 instituții din domeniul învățământului preuniversitar din județul Caraș-Severin, concentrată pe promovarea beneficiilor programelor Erasmus+, în perioada 2022 - 2027

❖ Au fost selectate 2 cursuri de formare și o sesiune de job shadowing care vor contribui la realizarea obiectivelor.

I. SCOPUL PROCEDURII

I.I. Scopul procedurii este de a stabili criteriile și modalitatea de selectare a cadrelor didactice (din școlile din consorțiul creat) participante la cursuri de formare a cadrelor didactice și a job pentru inspectorii școlari în cadrul proiectului Erasmus cuprins în Acreditarea Erasmus a ISJ CS nr. . 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105851 pentru perioada 2023-20227

1.2. Prezenta procedură asigură formulare, fișă de evaluare, anexe necesare derulării selecției în mod transparent și echitabil, în conformitate cu condițiile specificate în cererea de finanțare.

1.3. Prezenta procedură reglementează sarcinile echipei de selecție din unitățile partenere Școala Gimnazială Racasdia, Școala Gimnazială Ticvani, Școala Gimnazială Zăvoi,, Școala Gimnazială Carașova, Centrul de Educație incluzivă Caransebeș, Școala Gimnazială Ramna , asigură circuitul documentelor și se adresează cadrelor didactice care vor fi selectate pentru a participa la cursurile de mobilitate.

II. DOMENIUL DE REFERINȚĂ

II.1. Această procedură este aplicabilă doar pentru selecția cadrelor didactice ce vor constitui grup-țintă în cadrul proiectului Erasmus + cu nr. nr **2023-1-RO01-KA121-SCH-000141115**

II.2. Procedura este realizată de echipa de management a proiectului, constituită prin decizie internă a ISJ CS .

II.3. De această procedură beneficiază echipa de management și echipele de selecție constituite la nivelul școlilor din consorțiu.

III. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE SELECȚIE

III.1. Selecția participanților la mobilități se realizează prin concurs de dosare. Selecția participanților la mobilități din cadrul proiectului se realizează în conformitate cu Contractul nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141115 și a aplicației de acreditare aprobată cu codul 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105851 Având, precum și în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

III.2. Procesul de selecție presupune lansarea a 3 apeluri de selecție și se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa 1 a prezentei proceduri). Un cadru didactic poate opta **pentru un singur curs de formare.**

III.3. În prima etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

- elaborarea procedurii de selecție a participanților la mobilități de către echipa de management;
- constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă (anexa 6);
- prezentarea procedurii de selecție la nivelul școlilor din consorțiu, prin diverse căi (postări pe site www.isjcs.ro)

III.4. A doua etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași, pentru fiecare din cele 3 fluxuri:

- depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice candidate la secretarul comisiei de selecție, cu număr de înregistrare în registrul proiectului;
- evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție, pe baza unei grile de evaluare (Anexa 2 a prezentei proceduri);
- în caz de punctaje egale, departajarea se va face pe baza punctajelor obținute la criteriul Implicarea în activități/proiecte cu elevii/clasa de elevi;
- anunțarea și afișarea rezultatelor selecției.

III.5. În fiecare unitate de învățământ parteneră va fi numită, prin decizie internă, o comisie de selecție formată din 4 persoane: președinte, secretar, 2 membri, cadre didactice titulare. Membrii comisiei de selecție nu pot participa la nicio mobilitate.

III.6. Membrii comisiei de selecție vor respecta următoarele reguli:

- responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
- transparența procesului de selecție;
- asigurarea unui tratament egal și evitarea discriminării;
- păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării;
- respectarea termenelor stabilite în calendarul de selecție.

III.7. În selectarea membrilor grupului țintă se vor lua în considerare criteriile de selecție menționate în formularul de candidatură aprobat:

- a) Cunoaște programul Erasmus+, obiectivele și activitățile propuse în proiect;
- b) Nu a mai participat la cursuri de formare prin programe europene în ultimii 5 ani;
- c) Sunt cadre didactice debutante, nou intrate în sistemul de învățământ;
- d) Nevoia sa de formare se regăsește în obiectivele mobilităților de formare;
- e) Activitatea didactică pe care o desfășoară se adresează elevilor cu CES integrați în sistemul de masă;
- f) Are capacitatea de a transpune în practică competențele dobândite în timpul formării;
- g) Are abilități de comunicare în limba engleză;
- h) Își asumă responsabilitățile și obligațiile stabilite în proiect;
- i) Are abilități de lucru în echipă, este motivat pentru realizarea obiectivelor proiectului, are abilități de a forma alte cadre didactice;
- j) Are competențe de diseminare a cunoștințelor dobândite, la nivel instituțional, și de realizare de parteneriate educaționale instituționale naționale și internaționale.

III.8. Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

- a) Opisul dosarului;
- b) Cerere de înscriere (Anexa 3 a prezentei proceduri);
- c) Copie BI/CI;
- d) Adeverință din care să reiasă vechimea în muncă și statutul (cadru didactic titular/detașat/suplinitor) al unității școlare, cu contract de muncă în școala respectivă în anul derulării proiectului);
- e) Scrisoare de intenție cu exprimarea opțiunii pentru cursul de formare la care dorește să participe candidatul și argumentarea necesității de formare;
- f) CV Europass;
- g) Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării (Anexa 2), însoțită de fotocopii ale documentelor
- h) Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (Anexa 4)
- i) Declarație privind evitarea dublei finanțări (Anexa 5).

III.9. Evaluarea candidaturilor:

III.9.1

- a) Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură.
- b) Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la III.8. din prezenta procedură vor fi respinse.
- c) Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din Fișa de evaluare, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare.

III.9.2.

- a) În termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea procesului de selecție, secretarul comisiei va întocmi un raport cu rezultatele selecției și va transmite echipei de management și implementare a proiectului dosarul cu dovezile selecției.
- b) Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de selecție pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentele justificative ale proiectului Erasmus + cu nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000141115



IV CALENDAR MOBILITĂȚI:

FLUX 1:

PERIOADA:

LOC DESFĂȘURARE EVENIMENT: PORTUGALIA

ORGANIZAȚIA GAZDĂ:

DENUMIREA CURSULUI:

FLUX 2:

PERIOADA:

LOC DESFĂȘURARE EVENIMENT: SPANIA

ORGANIZAȚIA GAZDĂ:

DENUMIREA CURSULUI:

FLUX 3:

PERIOADA:

LOC DESFĂȘURARE EVENIMENT: ITALIA

ORGANIZAȚIA GAZDĂ:

DENUMIREA CURSULUI: